



Ελληνικό Ινστιτούτο  
Υγιεινής και Ασφάλειας  
της Εργασίας  
(ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.)



## **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

### **ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**(Αριθ. Πρωτ.: 59/19-1-2015)**

για την ανάδειξη αναδόχου ο οποίος θα αναλάβει

**την υλοποίηση του 4ου ΥΠΟΕΡΓΟΥ: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΛΑΔΙΚΩΝ  
ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΩΝ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ (ΕΕΚ)**

στο πλαίσιο της ΠΡΑΞΗΣ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ (κωδ. ΟΠΣ 349585)

Η ΠΡΑΞΗ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΑΓΜΕΝΗ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ 2007 – 2013 - ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΑΝΘΡΩΠΟ

<b>Τίτλος πράξης:</b>	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ (κωδ. ΟΠΣ 349585)
<b>Τίτλος έργου:</b>	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΛΑΔΙΚΩΝ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΩΝ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ (ΕΕΚ)
<b>Είδος διαδικασίας:</b>	Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά
<b>Διάρκεια έργου:</b>	Από ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 27 Μαρτίου 2015
<b>Ημερομηνία Δημοσίευσης:</b>	Δευτέρα 19 Ιανουαρίου 2015
<b>Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:</b>	Τρίτη 3 Φεβρουαρίου 2015, ώρα 16:00
<b>Τόπος υποβολής προσφορών:</b>	Καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) 10:00- 16:00, γραφεία διοίκησης ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε. (Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6, 6 <sup>ος</sup> όροφος).
<b>Αποσφράγιση προσφορών:</b>	Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6, 6 <sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ. 104 45 - Αθήνα, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, την Τετάρτη 4 Φεβρουαρίου 2015, ώρα 10.00.
<b>Αναθέτουσα Αρχή:</b>	Ελληνικό Ινστιτούτο Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας (ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.).
<b>Παραλαβή προκήρυξης:</b>	Γραμματεία του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε., καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) 10:00- 16:00, γραφεία διοίκησης ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε. (Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6, 6 <sup>ος</sup> όροφος).
<b>Κριτήριο επιλογής Αναδόχου:</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά.
<b>Προϋπολογισμός έργου:</b>	Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ακόλουθο ποσό: <b>Εικοσιτέσσερις χιλιάδες και τετρακόσια δεκατρία ευρώ (24.413,00€), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και όλων των νόμιμων κρατήσεων.</b>
<b>Χρηματοδότηση:</b>	Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και το Ελληνικό Δημόσιο και υλοποιείται από το ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.

Το Ελληνικό Ινστιτούτο Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας (ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.) (Αναθέτουσα Αρχή), έχοντας υπόψη:

1. Τις προδιαγραφές της παρούσας Προκήρυξης,
2. Τις Γενικές Αρχές του Δικαίου,
3. Την Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε. αρ. συνεδρίασης 339/14.01.2015 με την οποία εγκρίθηκε η προκήρυξη του παρόντος διαγωνισμού,

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό προς ανάδειξη αναδόχου για την **έκδοση (σχεδιασμό, εκτύπωση και βιβλιοδεσία) 5 βιβλίων (κλαδικών εγχειριδίων ΕΕΚ)**, για τις ανάγκες της Πράξης «Υποστήριξη μικρομεσαίων επιχειρήσεων για την εκπόνηση εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου» (υπ' αριθμ. Α.Π.: 1.10212/6.2346, 27-7-2011, Απόφαση Ένταξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ 2007 – 2013 - ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΑΝΘΡΩΠΟ»).

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και το Ελληνικό Δημόσιο και υλοποιείται από το ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ακόλουθο ποσό: **Εικοσιτέσσερις χιλιάδες και τετρακόσια δεκατρία ευρώ (24.413,00€), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και όλων των νόμιμων κρατήσεων.**

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις της Πράξης: «Υποστήριξη μικρομεσαίων επιχειρήσεων για την εκπόνηση εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου».

Η παρούσα Προκήρυξη έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε. (<http://www.elinyae.gr>). Επίσης, έχει αναρτηθεί σε εμφανές σημείο του πίνακα ανακοινώσεων του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.

Η Προκήρυξη διατίθεται από τη Γραμματεία του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε., **καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) 10:00- 16:00 στον 6<sup>ο</sup> όροφο, γραφεία διοίκησης ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.**

Η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier (εφόσον οι ενδιαφερόμενοι αναλάβουν τη δαπάνη για την ταχυδρομική αποστολή). Στην περίπτωση παραλαβής της Προκήρυξης μέσω courier, η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο.

Η Αναθέτουσα Αρχή, αν και καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και ορθότητα των εγγράφων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, την πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται σε αυτές.

Πληροφορίες και διευκρινίσεις, σχετικές με τον Διαγωνισμό, παρέχονται, εφόσον ζητηθούν από τους υποψηφίους και μόνο εγγράφως και ενυπογράφως, μέχρι και τρεις (3) ημέρες προ της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών από τον Πρόεδρο του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε., στη διεύθυνση Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6, 6<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ. 104 45 - Αθήνα, τηλ. 210 8200210. Κανένας υποψήφιος δε μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον Διαγωνισμό, θα πρέπει να υποβάλουν Προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη, το αργότερο μέχρι την **Τρίτη 3 Φεβρουαρίου 2015, ώρα 16:00, στην έδρα του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε., στη διεύθυνση Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6, 6<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ. 10445 - Αθήνα**. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες, δεν αξιολογούνται, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται. Το αυτό ισχύει και σε περιπτώσεις εκπρόθεσμης ταχυδρομικής αποστολής.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

Δεν επιτρέπονται οι εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.

Ο Διαγωνισμός και η αποσφράγιση των νομίμως υποβληθεισών προσφορών θα διενεργηθεί στην έδρα του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε., στη διεύθυνση Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6, 6<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ. 104 45 - Αθήνα, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, την **Τετάρτη, 4 Φεβρουαρίου 2015, ώρα 10.00**.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής, κρατών-μελών της Ε.Ε. και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.
- Ενώσεις / Κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή Προσφορά.
- Συνεταιρισμοί.

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

**Για πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προσφορών, την κατάθεσή τους και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις, μπορείτε να απευθύνεστε καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) 10:00- 16:00 στον 6<sup>ο</sup> όροφο, γραφεία διοίκησης ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε., τηλ.: 210 8200210, e-mail: info@elinyae.gr**

Ο Πρόεδρος του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.

Καθηγητής Θ.Κ. Κωνσταντινίδης

Συνημμένα:

- ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ (σελ. 5)
- ΜΕΡΟΣ Β - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (σελ. 9)

**ΜΕΡΟΣ Α'**  
**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ**

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου είναι η **έκδοση (σχεδιασμός, εκτύπωση και βιβλιοδεσία) 5 βιβλίων (κλαδικών εγχειριδίων ΕΕΚ)**, στο πλαίσιο της υλοποίησης του **4<sup>ου</sup> υποέργου** της Πράξης «Υποστήριξη μικρομεσαίων επιχειρήσεων για την εκπόνηση εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου» (υπ' αριθμ. Α.Π.: 1.10212/6.2346, 27-7-2011, ένταξης στο **ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ 2007 – 2013 - ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΑΝΘΡΩΠΟ»**).

Η εκτίμηση του επαγγελματικού κινδύνου (ΕΕΚ) είναι η βάση για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή μιας πολιτικής πρόληψης των ατυχημάτων και των ασθενειών στην εργασία. Βάσει του Ν. 3850/2010 (πρώην ΠΔ 17/96), όλοι οι εργοδότες πρέπει να έχουν στη διάθεσή τους μια γραπτή ΕΕΚ. Η παρούσα πράξη σκοπεύει να ωφελήσει έναν σημαντικό αριθμό πολύ μικρών επιχειρήσεων (ΠΜΕ) μέσω της υποβοήθησης για την εκπόνηση ΕΕΚ στους χώρους τους. Οι κλάδοι που θα ωφεληθούν είναι ο κλάδος των συνεργείων αυτοκινήτων, ξυλουργείων, κομμωτηρίων, αρτοποιείων και εμπορικών καταστημάτων. Η παρούσα πράξη περιλαμβάνει μία σειρά δράσεων στην κατεύθυνση της εκπόνησης ΕΕΚ σε ΠΜΕ των συγκεκριμένων κλάδων σε όλη τη χώρα. Οι δράσεις αυτές περιλαμβάνουν την ανάπτυξη εξειδικευμένων και εύχρηστων ηλεκτρονικών κλαδικών εργαλείων, την υποβοήθηση των επιχειρήσεων για εκπόνηση ΕΕΚ, τη συγκέντρωση στατιστικών στοιχείων για την αποτύπωση της εικόνας σχετικά με την υγεία και την ασφάλεια της εργασίας στους ως άνω κλάδους και την έκδοση κλαδικών εγχειριδίων για την εκπόνηση της ΕΕΚ.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο του **4<sup>ου</sup> υποέργου «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΛΑΔΙΚΩΝ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΩΝ ΕΕΚ»**, θα εκδοθούν 5 εγχειρίδια ΕΕΚ, ένα για κάθε κλάδο. Τα εγχειρίδια θα διανεμηθούν μέσω των κλαδικών ομοσπονδιών. Με τον τρόπο αυτό θα δοθεί η δυνατότητα ωφέλειας σε μεγαλύτερο αριθμό επιχειρήσεων ώστε να υποβοηθηθούν και αυτές στη διαδικασία εκπόνησης ΕΕΚ.

**Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή σε συνάρτηση με τις περιγραφόμενες στη συνέχεια τεχνικές προδιαγραφές.**

Το έργο αφορά στην **έκδοση (σχεδιασμό, εκτύπωση και βιβλιοδεσία) 5 βιβλίων (κλαδικών εγχειριδίων ΕΕΚ)**, **κάθε ένα από τα οποία** θα έχει τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται πιο κάτω:

<b>Βιβλίο 1</b>	
Διαστάσεις:	17 x 24
Χαρτί εσωτερικών σελίδων:	170 gr, Illustration
Χαρτί εξωφύλλου:	300gr, Illustration, γυαλιστερό βερνίκι νερού
Εκτύπωση:	τετραχρωμία
Βιβλιοδεσία:	καρφίτσα
Αριθμός εσωτ. σελίδων:	36
Αριθμός αντιτύπων:	10.000

<b>Βιβλίο 2</b>	
Διαστάσεις:	17 x 24
Χαρτί εσωτερικών σελίδων:	170 gr, Illustration
Χαρτί εξωφύλλου:	300gr, Illustration, γυαλιστερό βερνίκι νερού
Εκτύπωση:	τετραχρωμία
Βιβλιοδεσία:	καρφίτσα
Αριθμός εσωτ. σελίδων:	52
Αριθμός αντιτύπων:	10.000
<b>Βιβλίο 3</b>	
Διαστάσεις:	17 x 24
Χαρτί εσωτερικών σελίδων:	170 gr, Illustration
Χαρτί εξωφύλλου:	300gr, Illustration, γυαλιστερό βερνίκι νερού
Εκτύπωση:	τετραχρωμία
Βιβλιοδεσία:	καρφίτσα
Αριθμός εσωτ. σελίδων:	52
Αριθμός αντιτύπων:	10.000
<b>Βιβλίο 4</b>	
Διαστάσεις:	17 x 24
Χαρτί εσωτερικών σελίδων:	170 gr, Illustration
Χαρτί εξωφύλλου:	300gr, Illustration, γυαλιστερό βερνίκι νερού
Εκτύπωση:	τετραχρωμία
Βιβλιοδεσία:	καρφίτσα
Αριθμός εσωτ. σελίδων:	52
Αριθμός αντιτύπων:	10.000
<b>Βιβλίο 5</b>	
Διαστάσεις:	17 x 24
Χαρτί εσωτερικών σελίδων:	170 gr, Illustration
Χαρτί εξωφύλλου:	300gr, Illustration, γυαλιστερό βερνίκι νερού
Εκτύπωση:	τετραχρωμία
Βιβλιοδεσία:	καρφίτσα
Αριθμός εσωτ. σελίδων:	52
Αριθμός αντιτύπων:	10.000

Το προς έκδοση υλικό θα παραδοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο του έργου σε ηλεκτρονική μορφή (κείμενο σε word, φωτογραφίες σε jpg κ.λπ.).

Πριν από την εκτύπωση ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή το τελικό προσχέδιο για έλεγχο. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα τουλάχιστον τριών (3) διορθώσεων για κάθε βιβλίο.

Μετά την εκτύπωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλη την εργασία σε ηλεκτρονική μορφή: α) στο σχεδιαστικό πρόγραμμα που χρησιμοποίησε ο εκδότης (indesign κ.λπ.) και β) PDF σε υψηλή ανάλυση.



**ΜΕΡΟΣ Β'**

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΡΘΡΟ 1:****ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ**

**Μέγιστος συνολικός προϋπολογισμός:**

**Εικοσιτέσσερις χιλιάδες και τετρακόσια δεκατρία ευρώ (24.413,00 €), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και όλων των νόμιμων κρατήσεων.**

**ΑΡΘΡΟ 2:****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Αναθέτουσα Αρχή είναι το **Ελληνικό Ινστιτούτο Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας (ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.)**

Ταχ. Δ/ση : Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6

Ταχ. Κώδικας : 104 45 Αθήνα

Τηλέφωνο : 210 8200210

FAX : 210 8200222

Ιστοσελίδα : <http://www.elinyae.gr>

Στην ανωτέρω διεύθυνση (6<sup>ος</sup> όροφος, Γραφεία Διοίκησης):

- Αποστέλλονται / υποβάλλονται οι Προσφορές,
- Παρέχεται (σε έντυπη μορφή) το υλικό του Διαγωνισμού,
- Παρέχονται πρόσθετες πληροφορίες.

**ΑΡΘΡΟ 3:****ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

(α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής, κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), που έχουν συναφείς επαγγελματικές δραστηριότητες με τις προκηρυσσόμενες υπηρεσίες.

(β) Ενώσεις / Κοινοπραξίες των ανωτέρω (α) που υποβάλλουν κοινή Προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην παρούσα Προκήρυξη.

(γ) Συνεταιρισμοί.

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την Προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει αυτό, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 4:****ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την προσφορά τους στον διαγωνισμό:

- αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ΕΛΤΑ, είτε
- αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier), είτε
- καταθέτοντάς την με ειδικό προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε
- καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως.

Βασική προϋπόθεση των ανωτέρω είναι ότι η προσφορά θα έχει ήδη παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών, ήτοι μέχρι την **Τρίτη 3 Φεβρουαρίου 2015, ώρα 16:00, στην έδρα του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε., στη διεύθυνση Λιοσίων 143 & Θειραίου 6, 6<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ. 10445 – Αθήνα, τις εργάσιμες ημέρες από 10:00 έως 16:00.**

Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται:

(α) Προσφορές που αποστέλλονται με FAX ή e-mail.

(β) Προσφορές που κατατέθηκαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές που κρίνονται από την Επιτροπή απορριπτές, θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής.

#### **ΑΡΘΡΟ 5:**

#### **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίγραφα, στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τυχόν τεχνικούς όρους που δύνανται να αναφέρονται και στην αγγλική γλώσσα. Θα πρέπει να φέρουν την επωνυμία της εταιρίας, το ονοματεπώνυμο του εκπροσώπου, την υπογραφή του εκπροσώπου και σφραγίδα της εταιρίας.

Σε ένα από τα δύο αντίγραφα (και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη), θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«.....στοιχεία του υποψηφίου.....»

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Για την ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ (Αριθ. Πρωτ.: 59/19-1-2015) για την ανάδειξη αναδόχου ο οποίος θα αναλάβει την υλοποίηση του 4ου ΥΠΟΕΡΓΟΥ: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΛΑΔΙΚΩΝ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΩΝ ΕΕΚ**

Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία που τη συνοδεύουν, θα υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα και συγκεκριμένα:

--ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής στο διαγωνισμό,

--ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο της Τεχνικής Προσφοράς, και

--ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο της Οικονομικής Προσφοράς.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Το αντίτυπο που θα φέρει την ένδειξη πρωτότυπο πρέπει να έχει συνεχή αρίθμηση σελίδων και κάθε σελίδα του θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον εκπρόσωπο του προσφέροντος. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί έλλειψη αυτών, τότε μπορεί να ζητηθεί από τον εκπρόσωπο της εταιρείας να αριθμήσει και να μονογράψει τις σελίδες.

Κάθε αντίτυπο και τα σχετικά στοιχεία, που το συνοδεύουν, αποτελούν ένα αυτοτελές σύνολο, και πρέπει να κατατεθούν μέσα σε χωριστό, σφραγισμένο υποφάκελο, με τις παρακάτω ενδείξεις:

#### **α. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**

Στον φάκελο θα περιέχονται δύο υποφάκελοι:

(α) Ένας υποφάκελος με τα πρωτότυπα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, (τα οποία προσδιορίζονται στη συνέχεια της παρούσας Προκήρυξης), με την εξωτερική ένδειξη «Πρωτότυπα». Το περιεχόμενο του πρωτότυπου είναι επικρατέστερο από το άλλο αντίτυπο, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτού με το πρωτότυπο.

(ββ) Ένας υποφάκελος, ο οποίος θα περιέχει ένα αντίγραφο των παραπάνω δικαιολογητικών, με την ένδειξη «Αντίγραφο».

#### β. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον φάκελο θα περιέχονται δύο υποφάκελοι:

(αα) Ένας υποφάκελος με τα πρωτότυπα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, με την εξωτερική ένδειξη «Πρωτότυπα». Σε κάθε σελίδα της Τεχνικής Προσφοράς του Φακέλου θα αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «Πρωτότυπο». Το περιεχόμενο του πρωτότυπου είναι επικρατέστερο από το άλλο αντίτυπο, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτού με το πρωτότυπο.

(ββ) Ένας υποφάκελος, ο οποίος θα περιέχει ένα αντίγραφο των παραπάνω δικαιολογητικών, με την ένδειξη «Αντίγραφο».

#### γ. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον φάκελο θα περιέχονται δύο υποφάκελοι.

(αα) Ένας υποφάκελος με τα πρωτότυπα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με την ένδειξη «Πρωτότυπα». Σε κάθε σελίδα της Οικονομικής Προσφοράς του Φακέλου θα αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «Πρωτότυπο». Το περιεχόμενο του πρωτότυπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

(ββ) Ένας υποφάκελος, ο οποίος θα περιέχει ένα αντίγραφο των παραπάνω δικαιολογητικών, με την ένδειξη «Αντίγραφο».

Οι τρεις αυτοί φάκελοι, δηλαδή των Δικαιολογητικών, της Τεχνικής και της Οικονομικής προσφοράς, θα φέρουν τις ενδείξεις του κύριου φακέλου. Επίσης, όλοι οι επί μέρους φάκελοι θα πρέπει να αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψηφίου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις, σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας Προκήρυξης, απορρίπτονται.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις, που δίνονται από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των Προσφορών τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις δίδονται, μόνο όταν ζητούνται εγγράφως, από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

#### **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά στον Υποφάκελο Α «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της Προσφοράς τους και με την παρακάτω δομή:

##### **I) Αναλυτικό σημείωμα με τα κάτωθι στοιχεία με τη σειρά που ζητούνται:**

α. Γενικά στοιχεία Υποψήφιου Ανάδοχου (π.χ. όνομα/επωνυμία, δ/νση, τηλέφωνο, fax, email, ΑΦΜ, ΔΟΥ, ιστότοπος κ.λπ.)

β. Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου Υποψήφιου Ανάδοχου (π.χ. όνομα, τηλέφωνο, fax, email κ.λπ.)

γ. Στοιχεία Αρμόδιου Εκπροσώπου για την Προσφορά (π.χ. όνομα, τηλέφωνο, fax, email κ.λπ.)

II) Τα κάτωθι δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού των συμμετεχόντων από τον διαγωνισμό:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), με θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τα φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στο διαγωνισμό, καθώς και από τους νομίμους εκπροσώπους των νομικών προσώπων, στην οποία:

i) να αναγράφονται τα στοιχεία του εν θέματι διαγωνισμού (με αριθμ. Πρωτ/λου και αναλυτικά ο τίτλος της προκήρυξης)

ii) να δηλώνουν ότι:

- αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτο γνώση.
- η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου και ισχύει και είναι δεσμευτική για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
- τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή
- παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού
- συμμετέχουν σε μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

iii) να δηλώνουν ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία (περίπτωση (2) του εδαφ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007 σε συνδυασμό με την παρ.2 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007)
- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (περίπτωση (3) του εδαφ.α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007)
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή άλλο ισοδύναμο οργανισμό ή επαγγελματική ένωση, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (4) του εδ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007
- δεν τελούν υπό εκκαθάριση του ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή άλλων αναλόγων καταστάσεων ή διαδικασιών [περίπτωση (2) του εδαφ. β της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007]
- έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου όσο και της χώρας εγκατάστασής τους (περίπτωση στ της παρ.2 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007)
- δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της Επιχείρησης (άρθρο 8 του Π.Δ.118/2007)

- δεν έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι, δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, είναι συνεπείς στην εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών τους προς Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα. Προκειμένου δε για αλλοδαπούς απαιτείται δήλωση ότι τα παραπάνω ισχύουν στη χώρα εγκατάστασής τους
- δεν έχουν ποτέ κριθεί από αρμόδιο όργανο ένοχοι ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από Αναθέτουσες Αρχές, σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους

iv) να δηλώνουν ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν την μη συνδρομή στο πρόσωπό τους των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην ανωτέρω υποπερίπτωση (iii), όπως αυτά εκτίθενται στην παράγραφο (B) κατωτέρω, μετά την αξιολόγηση των προσφορών όπως περιγράφεται κατωτέρω και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των διατάξεων των άρθρων 6 και 20 του Π.Δ.118/07.

**2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), με θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τα φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στο διαγωνισμό και όσον αφορά νομικά πρόσωπα από τους διαχειριστές στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., διαχειριστές και ομόρρυθμους εταίρους στις Ο.Ε. και Ε.Ε. και τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον/τους Διευθύνοντα/ες Σύμβουλους, στις περιπτώσεις Α.Ε, στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα αδικήματα: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 /29.1.1998,σελ.1), δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26/5/1997(ΕΕ C 195 της 25/6/1997,σελ.1, και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31/12/1998, σελ.2), απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27/11/1995, σελ.48), νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10/6/1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ.77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28/12/2001, σελ.76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005 (Α'305), για κάποιο από τα αδικήματα του αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (1) του εδ.α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007, σε συνδυασμό με την παρ.1 του αρθρ. 43 του Π.Δ. 60/2007
- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική τους διαγωγή, και ότι δεν έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

**3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), με θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τα φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στο διαγωνισμό καθώς και τους νομίμους εκπροσώπους των νομικών προσώπων στην οποία θα δηλώνουν ότι θα προσκομίσουν προσηκόντως και εγκαίρως όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται βάσει των παραπάνω διατάξεων της Προκήρυξης κατά το στάδιο της κατακύρωσης.**

**4. Νομιμοποιητικά έγγραφα:** Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού, και έγγραφο της

αρμόδιας εποπτεύουσας Αρχής που να αποδεικνύει τη νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου και τις τροποποιήσεις που τυχόν έχουν γίνει στο Καταστατικό του. Σε περίπτωση ΑΕ και ΕΠΕ επιπλέον τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης. Επίσης σε περίπτωση ΑΕ, προσκομίζεται επικυρωμένο Πρακτικό ΔΣ και το αντίστοιχο ΦΕΚ δημοσίευσης αυτού, από το οποίο προκύπτουν όλα τα μέλη του ΔΣ και κάθε άλλο όργανο εκπροσώπησης της ΑΕ. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική Αρχή. Σε περίπτωση σύμπραξης, προσκομίζονται τα αντίστοιχα ως άνω έγγραφα για κάθε μέλος της σύμπραξης.

5. Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά ή/και είναι παρών κατά την αποσφράγιση της, σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την προσφορά του δια αντιπροσώπου του που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

6. Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του προσφέροντος με το οποίο:

- i. Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών εγκρίνονται, με σχετικό πρακτικό απόφασης του διοικούντος οργάνου του νομικού προσώπου, η συμμετοχή εκάστης εταιρείας στο διαγωνισμό και η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της ένωσης. Στην περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου στην ένωση, το ανωτέρω πρακτικό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο.
- ii. Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς, να καταθέσει την προσφορά και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, καθώς και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

7. Για τις Ενώσεις Οικονομικών Φορέων απαιτείται η προσκόμιση **μαζί με την προσφορά** όλων των παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, **για κάθε** οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση και επιπρόσθετα:

- i. Υπεύθυνη Δήλωση, της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) όπως ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία **για κάθε μέλος** θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην ένωση, ο επικεφαλής οικονομικός φορέας της ενώσεως και θα καθορίζονται τα ποσοστά συμμετοχής των μελών της.

Διευκρινίζεται ότι μεταξύ των φορέων που θα συνιστούν την ένωση, **τουλάχιστον ένας (1) και, σε κάθε περίπτωση, ο επικεφαλής αυτής (project leader)**, θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία στο αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου ή άλλες συναφείς δραστηριότητες, και να μπορεί να επιλεγεί ως Ανάδοχος Οικονομικός Φορέας των υπηρεσιών του παρόντος τεύχους.

- ii. Συμβολαιογραφική πράξη στην οποία θα ορίζεται **από κοινού και για κάθε ένα** από τα μέλη της ένωσης:
  - Ο Κοινός Νόμιμος Εκπρόσωπος για την υπογραφή των δικαιολογητικών και της προσφοράς και για την κατάθεση της προσφοράς, καθώς και ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους.
  - Το ειδικό μέρος των υπηρεσιών με το οποίο κάθε μέλος θα ασχοληθεί στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης.
  - Τα ποσοστά συμμετοχής έκαστου μέλους στην ένωση.
  - Το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης.
  - Το υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης / κοινοπραξίας, μέλος (project leader).

Η πράξη αυτή θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής, του Κοινού Νομίμου Εκπροσώπου περί αποδοχής του ορισμού του.

Αν σε κάποια χώρα, της ημεδαπής συμπεριλαμβανομένης, δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή τα εκδιδόμενα δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, είναι, μόνο τότε, κατ' εξαίρεση δυνατόν και πρέπει αυτά να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση ή δήλωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας (καταγωγής ή προέλευσης) εγκατάστασης, με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο παραπάνω. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση ή δήλωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986 ή ισοδύναμου εγγράφου για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα) ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιουμένου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού είναι δυνατόν να καλέσει τους Υποψηφίους Αναδόχους να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα ανωτέρω υποβληθέντα έγγραφα, στοιχεία ή/και πιστοποιητικά. Οι εν λόγω συμπληρώσεις/διευκρινίσεις αφορούν μόνο στο περιεχόμενο υποβληθέντων εγγράφων και σε καμία περίπτωση δεν αφορούν στην εκ των υστέρων προσκόμιση πρόσθετων στοιχείων.

#### **ΑΡΘΡΟ 6:**

##### **ΤΙΜΕΣ**

Ο υποψήφιος ανάδοχος συμπληρώνει τεχνική - οικονομική προσφορά. Επισημαίνεται ότι η στρογγυλοποίηση των τιμών θα γίνεται σε δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Οι τιμές θα δίνονται σε ευρώ, ως εξής :

Α) Τιμή χωρίς Φ.Π.Α..

Β) Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό στο οποίο υπάγεται το είδος. Σε περίπτωση που αναφέρεται λανθασμένος Φ.Π.Α., αυτός μπορεί να διορθώνεται από την επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Γ) Τιμή με Φ.Π.Α.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Οι τιμές νοούνται χωρίς όρο αναπροσαρμογής, αναθεώρησης, αύξησης και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 7:**

##### **ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ / ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η παραλαβή των Προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μέσω της Αναθέτουσας Αρχής και η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, παρουσία των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μέσω της Αναθέτουσας Αρχής προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής και αποσφράγισης των Προσφορών.

Προσφορές, που υποβάλλονται στην Επιτροπή Διενέργειας μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.



Οι εμπρόθεσμες προσφορές που θα απορριφθούν, θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής με αναφορά στον λόγο απόρριψης.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Κατά την αποσφράγιση, η Επιτροπή ανοίγει τον κυρίως φάκελο, μονογράφει και σφραγίζει τους τρεις Φακέλους (Δικαιολογητικών, Τεχνικής Προσφοράς, Οικονομικής Προσφοράς) και στη συνέχεια αποσφραγίζει τον Φάκελο Δικαιολογητικών.

Ακολουθεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών, κατά τον οποίο εξετάζεται η πληρότητα και η κανονικότητα των δικαιολογητικών που απαιτούνται. Η Επιτροπή μονογράφει τα δικαιολογητικά και αποκλείει περιπτώσεις παραβίασης των όρων του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διενέργειας δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις και πληροφορίες. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινήσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών ή/και εγγράφων.

Σε επόμενο στάδιο αποσφραγίζεται ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς. Η Επιτροπή μονογράφει τα φύλλα της Τεχνικής Προσφοράς και ενδεχομένως αποκλείει κατάφωρη παραβίαση των όρων του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση του Φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς, θα πραγματοποιηθεί με την παρουσία των εκπροσώπων των υποψηφίων που έχουν περάσει στο δεύτερο στάδιο της αξιολόγησης, οι οποίοι δύνανται να παρουσιάσουν την πρότασή τους, ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών κατά το στάδιο του ανοίγματος των προσφορών.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων της προσφοράς (Δικαιολογητικά, Τεχνική Προσφορά).

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή τις εξετάζει και στην περίπτωση που διαπιστώνει ότι μία προσφορά είναι ιδιαίτερα χαμηλή συγκριτικά με τις άλλες καλεί τον προσφέροντα να την αιτιολογήσει.

Το κόστος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει το κόστος παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών και κάθε άλλο κόστος, το οποίο ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Οικονομική του Προσφορά.

Για την αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα ληφθεί υπόψη το συνολικό κόστος με ΦΠΑ.

**Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή σε συνάρτηση με τις προαναφερόμενες τεχνικές προδιαγραφές.**

Σε περίπτωση που συμπίπτει η οικονομική προσφορά δύο ή περισσότερων Προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης και παρουσία των Προσφερόντων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης συντάσσεται πρακτικό από την Αναθέτουσα Αρχή και ενημερώνονται οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Ακολουθεί η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 8:**

#### **ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

- εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## **ΑΡΘΡΟ 9:**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Διενέργειας του Διαγωνισμού και της Αξιολόγησης των Προσφορών, με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, καλείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή.

Τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο.

#### **9.1. Οι Έλληνες Πολίτες:**

α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και διαγωγής, για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Επίσης, ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης και ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία. Το Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισής του (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

δ) Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Προσφέροντα σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **9.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες:**

α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, μεταφρασμένο από προξενική αρχή ή δικηγόρο που έχει το δικαίωμα μετάφρασης, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του

δραστηριότητας για τα αδικήματα που προβλέπονται στο Άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Επίσης δεν έχει καταδικαστεί για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και, επίσης, δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης και ότι δεν έχει κινηθεί εις βάρος του διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία. Το Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- γ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- δ) Συμβολαιογραφικό Έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας προς το φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει την Προσφορά, εφόσον είναι διαφορετικό από τον Προσφέροντα.

Για τους Προσφέροντες που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ούτε ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας τους.

### **9.3. Τα Ημεδαπά ή Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα:**

- α) Όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση του Προσφέροντος και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Προσφέροντος, την τροποποίηση του καταστατικού του και το διορισμό των εκπροσώπων του.
- β) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων για «Έλληνες πολίτες» και «Αλλοδαπούς πολίτες». Στην περίπτωση των νομικών προσώπων, το Πιστοποιητικό των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, από το οποίο θα προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερα ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία να δηλώνονται όλοι οι φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, στους οποίους έχουν την υποχρέωση να είναι ασφαλισμένα.
- γ) Σε σχέση με τα απαιτούμενα πιστοποιητικά περί του ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση και δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, διευκρινίζεται ότι απαιτείται να προσκομισθεί πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει. Τα παραπάνω Πιστοποιητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- δ) Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρίες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το

οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Επίσης ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, και της δόλιας χρεοκοπίας.

ε) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιριών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης του στοιχείου γ' ανωτέρω, εκδίδονται όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρίας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιριών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

#### **9.4. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες**

Όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Τέλος, τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και όλα τα δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση τους και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση τους, την τροποποίηση του καταστατικού τους και το διορισμό των εκπροσώπων τους.

#### **9.5. Οι Συνεταιρισμοί**

α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης 2.1 (α) του παρόντος.

β) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 2.1 (β) και 1 (γ) του παρόντος, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης 2.2 (β) του παρόντος, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης 2.3 (β) του παρόντος.

γ) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Αν σε κάποια χώρα, της ημεδαπής συμπεριλαμβανομένης, δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή τα εκδιδόμενα δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, είναι, μόνο τότε, κατ' εξαίρεση δυνατόν και πρέπει αυτά να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση ή δήλωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας (καταγωγής ή προέλευσης) εγκατάστασης, με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται παραπάνω για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση ή δήλωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986 ή ισοδύναμου εγγράφου για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα) ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιουμένου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Σε περίπτωση αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να υποβάλει τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης, τα οποία θα είναι σύμφωνα με την επιστολή της πρόσκλησης.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο, να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

#### **ΑΡΘΡΟ 10: ΣΥΜΒΑΣΗ**

**Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση με χρονική διάρκεια από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι 27.03.2015.**

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί κατισχύει από κάθε άλλο κείμενο στο οποίο στηρίζεται (προκήρυξη, όροι συμφωνιών, προσφορές κ.λπ.) εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.

Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να δίνει τμηματικά το προς έκδοση υλικό. Ο χρόνος παράδοσης των εντύπων θα ορίζεται (ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης της Πράξης) μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου. Η παράδοση των εντύπων, αδαπάνως για την Αναθέτουσα Αρχή, θα γίνεται από τον Ανάδοχο στα Γραφεία του ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε, **Λιοσίων 143 & Θειρσίου 6, 104 45 Αθήνα**. **Η παράδοση των εντύπων μπορεί να γίνεται τμηματικά από τον Ανάδοχο. Η συνολική ποσότητα των εντύπων θα πρέπει να έχει παραδοθεί το αργότερο έως τη λήξη της Σύμβασης.**

Τα έξοδα αποστολής, ασφάλισης και οτιδήποτε σχετικό με την παράδοση των εντύπων θα βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος ως έχων τον σχετικό κίνδυνο υποχρεούται πάραυτα να αντικαθιστά χαμένο ή κατεστραμμένο κατά τη μεταφορά υλικό.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Προκήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η οικονομική προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα προκήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

#### **ΑΡΘΡΟ 11: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΗΡΥΞΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται το έργο, είναι υποχρεωμένος μέσα σε **τρεις (3) εργάσιμες ημέρες** από την ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της προθεσμίας που του ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

Οι παραπάνω κυρώσεις είναι ανεξάρτητες από κάθε αξίωση της Αναθέτουσας Αρχής, για κάθε θετική ζημιά της, που προήλθε άμεσα ή έμμεσα από την άρνηση του Αναδόχου να πραγματοποιήσει έγκαιρα το έργο που του κατακυρώθηκε.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης έχει υπογράψει τη Σύμβαση και υπαναχωρεί ή δηλώνει αδυναμία εκτέλεσης της Σύμβασης ή η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώνει σοβαρή ασυνέπεια στην εκτέλεση των συμφωνηθέντων ή μη ανταπόκριση μέσα στις συμβατικές υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, κηρύσσει τον μειοδότη έκπτωτο και του επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 12: ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Οι πληρωμές στο πλαίσιο της σύμβασης πραγματοποιούνται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου της σύμβασης, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της. Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβληθεί τμηματικά και ανάλογα με τις παραλαβές των παραδοτέων.

Στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διακόψει τη σύμβαση ή για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η υλοποίηση του έργου χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος αμείβεται για τις υπηρεσίες που παρείχε μέχρι την ημερομηνία της κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ανακοίνωσης της Αναθέτουσας Αρχής περί διακοπής της σύμβασης, εφόσον παραληφθούν οριστικά από την αρμόδια Επιτροπή τα μέχρι τότε παραδοτέα του.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

Είναι δυνατόν, για λόγους ευχέρειας, να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή, κατά τη διάρκεια σύναψης της σύμβασης, ο ορισμός ενός μέλους της ενώσεως ή κοινοπραξίας ως εκπροσώπου ("project leader"). Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως/ κοινοπραξίας και, δεν εμπλέκεται εν γένει, καθ' οιονδήποτε τρόπο, σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως/ κοινοπραξίας.

Το σύνολο της αμοιβής του αναδόχου σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας Προκήρυξης.

**ΑΡΘΡΟ 13:****ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ**

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής ότι υπάρχει πλημμελής υλοποίηση του έργου σε οποιαδήποτε μορφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει πλήρως τη σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

**ΑΡΘΡΟ 14:****ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί, εάν τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν προς τούτο εγγράφως, χωρίς τροποποίηση των οικονομικών στοιχείων.

**ΑΡΘΡΟ 15:****ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

**ΑΡΘΡΟ 16:****ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές (και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο) πληροφορίες ή έγγραφα που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

**ΑΡΘΡΟ 17****ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στον τομέα των εκτυπώσεων και της βιβλιοδεσίας, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση, θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων και θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη.

**ΑΡΘΡΟ 18****ΕΓΓΥΗΣΗ – ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Το σύνολο των εργασιών εκτύπωσης και βιβλιοδεσίας, θα καλύπτεται από εγγύηση του Αναδόχου διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Ο Ανάδοχος κατά την περίοδο εγγύησης είναι υπεύθυνος για την άμεση αποκατάσταση κάθε αστοχίας, ελαττώματος ή κακοτεχνίας με δικά του μέσα και κόστος.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με δαπάνη του Αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 19:****ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

**ΑΡΘΡΟ 20:****ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθήσουν να ρυθμίζουν συναινετικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Κάθε διαφορά ή αμφισβήτηση, που θα προκύψει μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής και θα αφορά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα επιλύεται από τα αρμόδια τακτικά Δικαστήρια της Αθήνας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε Αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.